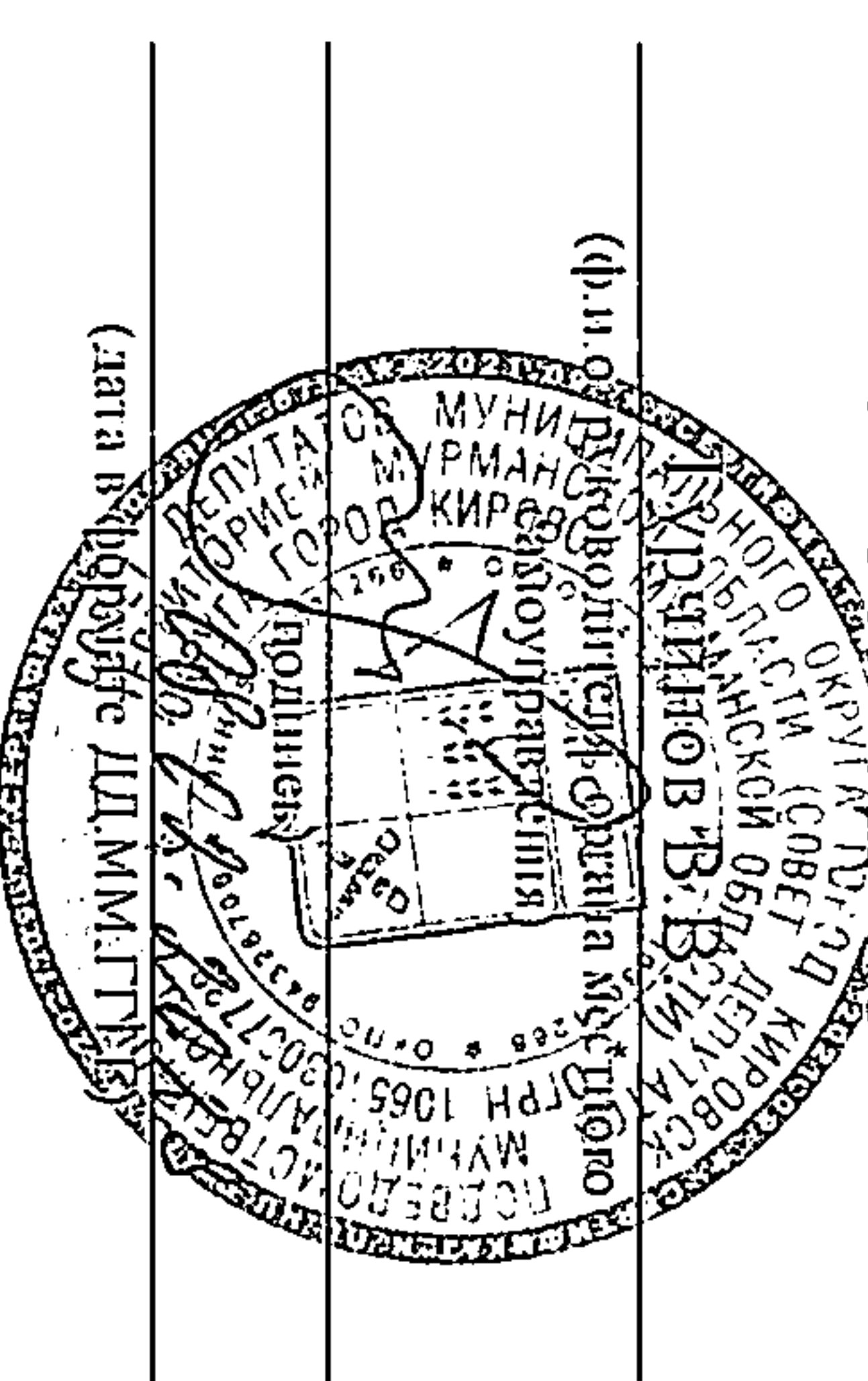


УТВЕРЖДАЮ



МП

**План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий  
осуществления образовательной деятельности  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 10 г. Кировска»**

Муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области

на 2023 год

## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10 г. Кировска»

на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
<b>1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>					
На информационном стенде организации отсутствуют сведения: - образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы.	Размещение на информационном стенде отсутствующей информации.  Регулярное обновление информации на информационном стенде школы.	Январь-февраль 2023  В течение года	Сергеева А.Ю., директор, Котулей М.А., зам. директора по АХЧ		
На официальном сайте образовательной организации отсутствуют сведения о практике, предусмотренной соответствующей образовательной программой	Анализ наполняемости сайта организации.  Размещение на официальном сайте отсутствующей информации.  Информирование получателей услуг о наличии официального сайта и его возможностях.	Февраль 2023  Январь-февраль 2023  В течение года	Сергеева А.Ю., директор, Федосенко А.В., ответственный за администрирование официального сайта, Лазарева Е., А., зам. директора по УВР Лукоянова А.Н., зам. директора по ВР		
Получатели услуг не в	Повышение качества	Постоянно в	Сергеева А.Ю.,		

<p>полной мере удовлетворены полностью и открытостью информации об организации</p>	<p>содержания информации. Систематическая актуализация информации на официальном сайте школы и информационный стендах. Периодичность обновления раздела «Новости».</p>	<p>течение года</p>	<p>директор, Федосенко А.В., ответственный за администрирование официального сайта</p>		
--	--	---------------------	--	--	--

**II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность**

<p>Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортом условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>	<p>Проведение регулярных опросов участников образовательных отношений по вопросам совершенствования материально-технической базы школы (посредством официального сайта школы или непосредственно в организации). Продолжение работы по улучшению материально-технической базы: обновление учебно-дидактического, учебно-лабораторного оборудования, учебной мебели. Обновление библиотечного фонда. Улучшение условий для занятий физкультурой и спортом, для оздоровления детей. Совершенствование условий получения образования детьми с ОВЗ. Своевременная организация и проведение ремонтных работ в</p>	<p>В течение года  В течение года, в соответствии с планом закупок</p>	<p>Сергеева А.Ю., директор, Котулей М.А., зам. директора по АХЧ, Лазарева Е.,А., зам. директора по УВР Дукьянова А.Н., зам. директора по ВР, Мальцева Ж,В., учитель физической культуры, Гребцова Н Д., начальник ДОЛ</p>		
---	--	--	---	--	--

учреждения.

### III. Доступность услуг для инвалидов

<p>По результатам наблюдений натурного обследования было установлено, что в организации отсутствует следующие показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами);</li><li>• наличие сменных кресел-колясок;</li><li>• наличие специально оборудованных санитарно - гигиенических помещений в организации</li><li>• дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;</li><li>• дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполенными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</li><li>• возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</li></ul>	<p>Продолжение работы по благоустройству и оборудованию территории и помещений организации согласно паспорта</p> <p>Доступности для инвалидов (при наличии финансирования).</p> <p>Реализация индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательным программам, разработка и реализация программ внеурочной деятельности и коррекционной работы с учетом рекомендаций ТПМПК, решений ПТК.</p> <p>Мониторинг реальных потребностей потребителей услуг, имеющих ограниченные возможности здоровья, в специализированном оборудовании.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Сергеева А.Ю., директор, Котулей М.А., зам. директора по АХЧ, Лазарева Е., А., зам. директора по УВР</p>		
---	--	---	---	--	--

### IV. Добровольность, вежливость работников организации

<p>Получатели услуг не в полной мере</p>	<p>Повышение квалификации педагогических работников в</p>	<p>В течение года</p>	<p>Сергеева А.Ю.,</p>		
--	---	-----------------------	-----------------------	--	--

<p>удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации</p>	<p>соответствии с утвержденным графиком, создание условий для аттестации педагогов.</p> <p>Проведение оперативных совещаний, бесед с сотрудниками школы по вопросам обеспечения доброжелательности, вежливости, соблюдения общих принципов профессиональной этики и правил внутреннего распорядка.</p> <p>Рассмотрение вопросов формирования позитивного имиджа школы, неукоснительного соблюдения норм педагогической этики на заседаниях педсоветов, совещаниях.</p>	<p>В течение года по мере необходимости</p>	<p>директор, Лазарева Е., А., зам. директора по УВР Лукоянова А. Н., зам. директора по ВР</p>		
<p><b>У. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности</b></p>					
<p>Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями оказания услуг</p>	<p>Мероприятия по решению кадровых вопросов</p> <p>Продолжение работы по повышению имиджа школы: - расширение информации на школьном сайте, в сети ИНТЕРНЕТ об условиях осуществления образовательной</p>	<p>Апрель- сентябрь 2023</p> <p>Постоянно в течение года</p>	<p>Сергеева А. Ю., директор</p> <p>Сергеева А. Ю., директор, Лазарева Е., А., зам. директора по УВР Лукоянова А. Н., зам. директора по ВР</p>		

	<p>Деятельности, - Трансляция достижений школы в области образовательной и воспитательной деятельности через официальный сайт школы, в СМИ, в социальных сетях; - реализация в полном объеме плана мероприятий по повышению качества образования.</p> <p>Информирование родителей по вопросам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности.</p> <p>Открытие секций, разнообразие дополнительных занятий, мероприятий для детей.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>			
--	---	---	--	--	--